



회전 대출 및 그랜트 프로그램 신청서

발행 번호 02-2016-05



P.O. Box 40930, Olympia, WA 98504-0930
(360) 407-0520/1-800-822-3905/Fax (360) 407-0509

www.plia.wa.gov

소개

환경 오염 책임 보험국(PLIA)은 회전 대출 및 그랜트 프로그램을 통해 지하 저장 탱크(UST) 소유주 및 운영자에게 다음에 대한 재정 지원을 제공합니다:

- 누출 방지를 위해 노후화된 연료 시스템의 제거, 교체 또는 업그레이드
- UST 방출로 인한 이전의 오염 또는 지속적인 오염의 정화
- 전기 자동차 충전소를 포함한 대체 연료 공급을 할 수 있도록 새 연료 시스템 설치 또는 기존 연료 시스템 개조

PLIA 는 회전 대출 및 그랜트 프로그램 실행을 위해 보건부 식수청(DOH)과 협력하고 있습니다. DOH 는 본 프로그램의 재정 부문을 관리하고, 한편 PLIA 는 현장의 정화 작업 및 프로젝트 관리 상태를 감독합니다. 본 프로그램에 관한 추가 정보는 회전 대출 및 그랜트 프로그램 안내서에서 제공하고 있습니다. 모든 대출 및 그랜트 신청자는 이 안내서를 읽고 이해할 책임이 있습니다.

PLIA 는 언제 대출 및 그랜트 신청서를 접수합니까?

2018 년에 수여될 프로그램 신청 마감일은 2017 년 3 월 1 일입니다.

2018 년부터, PLIA 는 다음 해에 수여될 보조금 신청서를 매년 10 월의 첫 영업일부터 3 월의 첫 영업일까지 접수합니다.

대출 및 그랜트를 획득하는 절차는 어떻게 됩니까?

신청자는 반드시 신청서를 완료하고 필수 문서를 모두 제출해야 합니다. PLIA 는 완성된 신청서를 다음 네 가지 카테고리로 분류합니다: 중소기업; 포트폴리오; 개조 및 업그레이드; 또는 폐기된 사업장.

신청자를 분류할 때 사용되는 기준 요소는 다음과 같습니다:

중소기업:

- 소유주 또는 운영자가 1-4 개의 별도 사업장에 대해 지원 신청
- 신청서에 오염된 매체(토양, 지하수 또는 공기)가 존재함을 보여주는 데이터가 포함됨

포트폴리오:

- 소유주 또는 운영자가 5 개 이상의 사업장에 대해 지원 신청
- 신청서에 오염된 매체(토양, 지하수 또는 공기)가 존재함을 보여주는 데이터가 포함됨

현장 개조 및 업그레이드:

- 소유주 또는 운영자는 기반 시설을 업그레이드하거나 기반 시설만을 새로 설치할 계획이고 오염된 매체(토양, 지하수 또는 공기)의 존재를 알지 못하거나 의심하지 않음

폐기된 사업장:

- 해당 건물에 1 년 이상 실질적인 경제 활동이 없었거나 부동산에 대해 지급해야 할 재산세가 1 년 이상 연체됨

신청자의 UST 시설이 모델 유해 물질 관리법(MTCA)에 따른 명령 또는 환경부의 행정 명령을 받은 상태인 경우 해당 UST 시설은 대출이나 그랜트를 받을 자격이 없습니다.

신청자의 카테고리를 정한 다음 PLIA 는 신청 프로젝트가 본 프로그램에 적합한지 논의하고 해당 현장이 예비 계획 평가(PPA)를 받을 자격이 있는지, 또는 그와 동등한 자격을 증명할 수 있는지 검토하기 위한 인테이크 미팅 일정을 정합니다.

인테이크 미팅 후, PLIA 는 신청자의 UST 시설에 대한 PPA 일정을 정합니다(PLIA 가 제출한 현장 데이터 검토 결과, 수집한 데이터가 실질적으로 예비 계획 평가와 동등하다고 판단한 경우는 예외). 만약 PLIA 에서 PPA 가 필요하다고 판단하면, PLIA 의 대리인이 해당 PPA 를 완료할 것입니다. PPA 를 수행하는 총 비용은 \$150,000 를 초과할 수 없습니다. 해당 비용 \$150,000 는 본 프로그램에 정해진 2 백만 달러 총 대출 한도에서 공제됩니다. PPA 를 완료하는 데 필요한 검사 작업은 다음과 같습니다:

- 토양 및 지하수 보링
- 토양 및 지하수 견본에 대한 실험실 분석
- 개념적 현장 모델 개발
- 정화 작업 범위 설정
- 대체 연료 기반 시설에 대한 사양 설계
- 사업장의 자산 가치 감정

PPA 동안 수집한 정보는 신청자의 UST 시설 정화 또는 업그레이드 비용을 산정하는 기초를 제공합니다. 그다음 신청자는 반드시 재정 전략 미팅에 참석해야 합니다. 이 회의에서 PLIA 는 UST 시설에서의 작업 범위에 대한 비용과 본 프로그램을 통한 용자 옵션을 신청자와 논의합니다.

재정 지원 및 작업 범위에 대한 조건에 합의가 이루어지면 PLIA 는 신청자가 서명할 계약서를 준비합니다. 신청자가 서명한 계약서의 인증 사본을 DOH 에 우송하면 해당 청은 계약서에 기재된 분할 상환 대출(amortized loan) 절차를 진행합니다. 그다음 대출금은 PLIA 승인 작업 범위에 기준하여 이루어진 작업에 대한 송장을 결제하는 데 사용됩니다(예: 계약업자, 장비 비용 지급 등).

신청 안내

신청서를 제출하기 전에 이 페이지의 내용을 주의 깊게 읽어 주십시오.

아래 지시 사항에 따라 주십시오.

해야 할 사항:

- 신청서 체크리스트를 참조하여 필요한 모든 사항을 제출하였는지 확인
- 필수 보충 서류의 사본 첨부(예: 임대 계약서, 정화 보고서 등)
- 질문에 대답할 공간이 더 필요한 경우, 별도의 용지에 제공. 이때는 신청서의 섹션을 표기해 주시기 바랍니다.
- 본인의 기록을 위해 신청서 및 모든 문서 사본 보관
- PLIA 대출 및 그랜트 워크숍 참석(예약을 원하시면, www.plia.wa.gov 을 방문하십시오)

해서는 안 될 사항:

- 원본 서류를 보내는 것. 제출한 문서는 신청자에게 반환하지 않습니다.
- 대답을 공란으로 남겨두는 것. 질문이 본인에게 해당하지 않는다면, “N/A”(해당 없음)를 기재하십시오.

만약 PLIA 에서 신청서가 불완전한 것으로 판단하면, PLIA 는 30 일 이내에 배달 증명 우편을 통하여 해당 문제를 서면 공지합니다. 신청자는 신청서에서 빠진 것으로 판단된 항목을 다시 제출할 충분한 시간을 확보할 수 있도록 가능한 한 조기에 신청서를 접수할 것을 권장합니다. 빠진 항목은 반드시 2018 년 3 월 16 일이나 그 이전에 PLIA 에 도착해야 합니다. 지정된 시간 이내에 부족한 부분을 수정하지 못하는 경우 신청서는 미확정 신청자 그룹으로 분류되어 내년 신청 기간으로 심사 일정이 미루어지게 됩니다.

신청서는 환경 오염 책임 보험국, UST 회전 대출 및 그랜트 프로그램 앞으로 제출해 주십시오:

우편: PO Box 40930, Olympia, WA 98504-0930

배달: 300 Desmond Drive SE, Lacey, WA 98503

이메일: pliamail@plia.wa.gov

팩스: (360) 407-0509

추가 신청을 원하거나 문의 사항이 있으시면 1-800-822-3905 로 연락하거나 저희 웹사이트 www.plia.wa.gov 를 방문해 주십시오.

***** 제출한 신청서 및 기타 보증 서류는 PLIA 의 자산으로 간주하며 RCW 42.56 장, 공공 기록법에 구속됩니다.**

회전 대출 및 그랜트 신청 체크리스트

다음 체크리스트를 참조하여 회전 대출 및 그랜트 신청서가 완전한지 확인해 주십시오. 이 체크리스트는 신청서와 함께 첨부해야 하는 문서 목록을 제공합니다. 완전하지 못한 신청서 패키지 및 필요 문서의 누락은 신청서 처리에 지연을 가져올 수 있고 요청한 신용 대출의 거부로 이어질 수 있습니다.

- A-1:** 임대 동의서 또는 계약서(해당하는 경우), 페이지/6
- B-8:** 오염 정화 문서(해당하는 경우), 페이지/9
- 섹션 D:** 목록에 있는 모든 요청 서류(필수), 페이지/12
- 접근 동의서**(필수), 페이지/18
- 소유권 증명서**(필수), 페이지/19
- 사업 재정 정보 확인 승인서**(필수), 페이지/20

섹션 A: 신청자 정보

A-1.

신청자 이름 _____

주소 _____

도시, 주 우편번호

주간 전화번호 _____

야간 전화번호 _____

사업의 목적은 무엇입니까?

전체 사업 소유주

지하 저장 탱크(USTs) 소유주

부동산 소유주: 건물, 토지 또는 모두인지 표시하십시오 _____

기타, 자세히 설명하십시오 _____

사업의 전체 또는 일부를 타인에게 임대하고 있습니까? 예 아니요

예라면, 몇 년 동안 임대하고 있습니까? _____

(동의서 또는 계약서 사본을 첨부하십시오)

A-2. 배우자를 포함하여 현재 해당 사업에 20% 이상의 지분을 소유하고 있는 각 인물에 대하여 다음 정보를 기재해 주십시오.

이름 _____

주소 _____

전화번호 _____

사업 지분(%): _____ 소유권을 갖기 시작한 연월: _____

이름 _____

주소 _____

전화번호 _____

섹션 B: 사업체 정보

B-1. _____

사업체 이름

연락 담당자 이름(소유주 이름과 다른 경우)

현장 주소

도시, 주

우편번호

카운티

세금 파슬 번호

업체 전화번호

대체 전화번호

워싱턴주 UBI 번호

영업 일수 및 시간

B-2 이 사업체는 얼마나 오래 운영하고 있습니까? _____년 _____개월

B-3. 고용자 수: _____ 풀타임 _____ 파트타임

B-4. 현재 석유를 판매하고 있습니까? 예 아니요

아니요라면, 마지막으로 석유를 판매한 연도는 언제입니까? _____

B-5. 신청자의 사업체는 자동차 연료를 제공하고 있거나 제공하였습니까? 예 아니요

B-6. 신청자의 사업체는 기타 대체 연료를 제공하고 있거나 제공하였습니까?

예 아니요 예라면, 어떤 종류의 대체 연료입니까? _____

B-7. 현장의 각 UST 에 대하여 다음 정보를 제공해 주십시오.

생태학 태그 #	연료의 종류	용량(갤런 단위)	연령	활성화 여부(예/아니요)
----------	--------	-----------	----	---------------

생태학 태그 #	연료의 종류	용량(갤런 단위)	연령	활성화 여부(예/아니요)
생태학 태그 #	연료의 종류	용량(갤런 단위)	연령	활성화 여부(예/아니요)
생태학 태그 #	연료의 종류	용량(갤런 단위)	연령	활성화 여부(예/아니요)
생태학 태그 #	연료의 종류	용량(갤런 단위)	연령	활성화 여부(예/아니요)

B-8. 이 현장에서는 석유의 누출, 유출, 배출 또는 방출로 인한 오염을 정화한 적이 있습니까?

예 아니요 알 수 없음

(관련 문서의 사본을 제공해 주십시오. 예: 정화 보고서, 견본 추출 기록 등)

예라면 해당 오염을 정화한 주체는 누구입니까? _____

연도는 언제입니까? _____

해당 오염은 지하수 또는 표층수에 영향을 미쳤습니까? 예 아니요 알 수 없음

이 현장에서 있었던 방출을 주에 보고한 적이 있습니까? 예 아니요 알 수 없음

필요하다면 추가 설명을 제공해 주십시오.

B-10. 사업 현장에서 있었던 정화 작업이나 환경 오염에 책임이 있을 수 있는 개인 또는 사업체를 알고 있습니까? 예 아니요

이름

주소

현장에 대한 책무

섹션 C: 경제 및 지리에 관한 정보

C-1. 가장 근접한 지하수 및/또는 표층수를 자세히 설명해 주십시오.

설명

거리

C-2. 본인의 사업장에서 가장 가까운 석유 소매업체에 대해 다음 정보를 제공해 주십시오:

이름

주소

거리(마일 단위): _____

C-3. 본인의 사업장에서 반경 25 마일 이내에 있는 연료 공급업체 목록을 나열해 주십시오:

이름

주소

거리(마일 단위)

이름

주소

거리(마일 단위)

이름

주소

거리(마일 단위)

C-4. 본인이 서비스를 제공하는 커뮤니티 및 커뮤니티가 본인에게 의존하는 서비스에 대한 설명.

본인의 사업장에서 연료를 구매하는 구체적인 공공 기관명을 아래에 나열해 주십시오. 해당 기관은 해당 지역의 필수 요구를 만족하는 업무를 제공해야 합니다. (**필수 지방 정부, 공공 보건, 안전 또는 레크리에이션에 대한 요구는 시민에게 제공되는 기본적인거나 없어서는 안 될 서비스를 의미합니다.**)

주: _____

연방: _____

지방: _____

기타: _____

화재 예방: _____

의료 서비스: _____

법률 집행: _____

학교: _____

기타: _____

C-5. 본인의 영업장으로부터 혜택을 받는 레크리에이션 장소는 어디입니까?

이름	주소
----	----

이름	주소
----	----

이름	주소
----	----

이름	주소
----	----

섹션D: 재정 정보

이 섹션을 완성하는 것과 더불어 아래 문서의 사본 또한 제출해야 합니다:

- 사업 이력
- 경영진 이력서
- 브랜딩 계약서(해당하는 경우)
- 채무 기록
- 차용자의 미수금 및 미지급금 경과 기간표
- 사업 운영 계약서 및/또는 부칙
- 소득세 환급 기록(3년)
- 재무제표(3년)
- 개인 소득세 환급 기록(3년)
- 개인 재무제표
- 연료 보급 계약서(해당하는 경우)
- 예상 손익 계산서(2년)
- 36개월 동안의 현금 흐름
- 영업 허가증
- 사업의 운영, 사업장 또는 탱크 접근 권한과 관련한 모든 임대 서류 및 계약서
- 최근 과세 평가서 및 사업장 또는 장비에 대해 완료한 기타 평가서
- 여하한 용자 또는 신용 제공 거부 통지서
- UST 시설에 대한 환경 보고서¹
- 다음을 포함하여 복원 조치를 위한 실제 또는 잠재적 자금 출처에 대한 설명:
 - 책임이 있을 수 있는 다른 인물(PLPs) 및 책임이 있을 수 있는 당사자(PRP)가 복원 조치 비용 지급을 분담하기로 한 합의서
 - 보험 정책 및 이 정책에 따른 보상 청구, 또는

¹ MTCA 에 따른 명령이나 환경부의 행정 명령을 받은 상태인 UST 시설을 위해 신청서 패키지를 제출한 신청자는 대출이나 그랜트를 받을 자격이 없습니다.

- MTCA 또는 CERCLA 아래 분담금 청구 또는 비용 회수 청구 권한을 얻기 위해 제기된 소송
- PLIA 가 예비 계획 평가를 수행할 수 있게 하는 접근 동의서
- 신청서 제출 이후 영업일 첫 십(10)일 이내에 본국에서 요청한 기타 문서 또는 보충 서류

질문에 대답할 공간이 더 필요한 경우, 별도의 용지를 첨부해 주십시오. 또한, 이 양식을 통해 제공한 정보가 본인의 상황을 충분히 설명하지 못한다고 생각한다면, 별도의 용지에 그에 관해 더욱 자세한 정보를 제공해도 좋습니다.

D-1. UST에 대한 주의 재정 보증 요구를 만족할 수 있는 수단은 무엇입니까?

- | | |
|---------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> 보험 또는 리스크 풀 | <input type="checkbox"/> 보증(Guarantee) |
| <input type="checkbox"/> 자가 보험 재정 테스트 | <input type="checkbox"/> 보증 증권(Surety Bond) |
| <input type="checkbox"/> 신용장 | <input type="checkbox"/> 신탁 기금 |

173- 360-470 장에서 490 장까지 규정에서 요구하는 바에 따라 정책 번호, 효력 발생일, 공제금 및 적용 한도(이상 해당하는 경우)를 포함한 문서의 사본을 제출해 주십시오.

오염 사실이 발견되면 보험사에 보상 청구를 제출하거나 본인의 재정 보증 기구에서 기금을 인출할 의향이 있습니까? 예 아니요

보험 청구를 한 경험이 있습니까? 예 아니요

예라면, 상세한 정보를 제공하고/또는 관련된 모든 문서를 첨부해 주십시오:

본인의 정책 한도를 초과하였습니까? 예 아니요

보상 청구가 거부되었습니까? 예 아니요

(예라면, 거부 통지서를 첨부하십시오)

D-2. 대출금 또는 그랜트 기금은 UST 시설의 복원 조치(예: 정화 작업)에 사용될 것입니까?

예 아니요

예라면, 다음 중 한 가지를 포함해 주십시오:

- 본인은 자신의 재정 보증 아래 사용할 수 있는 모든 자금을 지출한다는 것을 PLIA와 약속한 서명 동의서, 또는
- 본인의 재정 보증 아래 사용할 수 있는 모든 자금이 지출되었음을 증명하는 문서, 또는

- 본인의 재정 보증 아래 보상 청구가 이루어졌으며 해당 보상 청구는 거부되었음을 증명하는 문서

D-2. 본국의 재정 지원이 없다면 해당 사업체가 직면할 수 있는 재정적 어려움을 설명해 주십시오.

D-3. 다음 질문에 모두 답해 주십시오. “예”라고 대답한 질문에 대해서는 별도의 용지에 자세한 정보를 제공해 주십시오.

1. 본인의 재정 상태가 내년에는 달라질 수 있다고 믿을 근거가 있습니까?

예 아니요

2. 신청자는 현재 부동산을 판매 또는 구매 중에 있습니까?

예 아니요

3. 신청자를 대신하여 다른 사람/단체가 보유한 부동산이 있습니까? 예 아니요

4. 신청자는 미결 소송 사건의 당사자입니까?

예 아니요

5. 신청자는 지난 3년 동안 재산을 압류당한 적이 있습니까?

예 아니요

6. 신청자는 관재인, 집행자 또는 관리자입니까?

예 아니요

7. 신청자는 부동산 또는 이익 분배제 (profit sharing plan)

의 참가자 또는 수혜자입니까?

예 아니요

8. 신청자는 지난 7년 동안 파산 선고를 한 적이 있습니까?

예 아니요

9. 신청자는 여하한 연방 보조나 공공 지원을 받고 있습니까?

예 아니요

10. 신청자는 자신의 보험 정책을 갱신할 수 없거나 보험료가

상당한 비율로 인상된 적이 있습니까?

예 아니요

(예라면, 자세히 설명하고 관련 문서를 첨부하십시오)

11. 신청자는 은행 용자나 기타 다른 형태의 용자를 시도하였으나
거부된 적이 있습니까? 예 아니요

(예라면, 관련 문서를 첨부하십시오)

12. 신청자는 전기 자동차 충전소를 보유하고 있습니까? 예 아니요

13. 신청자는 전기 자동차 충전소를 새로, 또는 추가로 설치할
의향이 있습니까? 예 아니요

섹션 E: 대출 및 그랜트 요청 사유

신청자의 대출 또는 그랜트 기금 사용 목적을 설명해 주십시오. 설치하고자 하는 장비에 대한 간략한 설명도 포함해 주십시오. 해당하지 않는 질문에 대해서는 “N/A”를 기재해야 한다는 사실을 기억하십시오.

E-1.

프로젝트 항목	유형/설명	중요도 (1 = 최우선)
정화 (오염이 있다는 것이 알려진 경우)		
탱크 (설명란에 탱크 수와 그것이 제거 또는 설치 용도인지 알려주십시오)		
도관 설비		
누출 감지		
전기 자동차 충전소		
기타(예: 캐노피 교체, 주유기 아일랜드, 임시 주유소 등)		
기타(예: 캐노피 교체, 주유기 아일랜드, 임시 주유소 등)		
기타(예: 캐노피 교체, 주유기 아일랜드, 임시 주유소 등)		

현재 UST 시스템 정보

E-2. 제거할 각 UST에 대해 다음 정보를 제공해 주십시오.

	<u>용량(갤런 단위)</u>	<u>연령</u>
탱크 #1	_____	_____
탱크 #2	_____	_____
탱크 #3	_____	_____

E-3. 낡은 UST 위의 표면 유형:

아스팔트 콘크리트 기타 _____

E-4. 기존 펌프(들)의 유형: 터빈 석션 수량?: _____

E-5. 기타: _____

새 UST 시스템 정보

E-6. 설치할 각 UST 에 대해 다음 정보를 제공해 주십시오.

<u>유형</u>	<u>총 개수</u>	<u>용량(갤런 단위)</u>	<u>컴파트먼트</u>
<input type="checkbox"/> 이중벽 FRP	_____	_____	_____
<input type="checkbox"/> 이중벽 강철 sti-P ₃	_____	_____	_____
<input type="checkbox"/> 이중벽 복합	_____	_____	_____
<input type="checkbox"/> 기타: _____	_____	_____	_____

E-7. 설치할 누출 감지 모니터 유형:

ATG (단일벽 탱크와 자동 탱크 게이지) 수량? _____

ILS (이중벽 탱크와 침입형 액체 센서) 수량? _____

기타: _____

E-8. 원하는 펌프 시스템 유형:

석션-기계식 캐비닛 펌프 및 주유기

터빈-전용 수중 펌프

E-9. 제품 라인 유형:

석션형 펌프 시스템과 단일벽 도관 설비
설명해 주십시오:

이중벽 도관 설비(터빈형 펌프 시스템과 이차 봉쇄 장치 및 라인 압력 트랜스듀서)

E-10. 알고 있다면, 원하는 전기 자동차(EV) 충전소의 수량 및 유형을 기재해 주십시오.

E-11. 기타 설치하고자 하는 대체 연료 공급 장비를 기재해 주십시오.

E-12. 절차를 진행할 준비에 어려움을 줄 수 있는 문제나 현장에 특정된 문제가 있다면 이를 나열해 주십시오.

E-13. 기타 의견란.

이 페이지는 의도적으로 공백으로 두었습니다

접근 동의서

워싱턴주 환경 오염 책임 보험국(PLIA)과 _____ (사업장 소유주), 통칭하여, "당사자들"은 상호 혜택을 위한 아래 접근 동의서 약관에 이와 같이 동의한다.

1. 사업장 소유주는 _____ ("사업장")에 위치한 부동산 소유주이다. 해당 사업장에 대한 법적 설명: [삽입].
2. 해당 사업장은 지하 저장 탱크 시설을 포함하고 있다. PLIA 의 회전 대출 및 그랜트 프로그램 하에 해당 사업장에서 작업이 수행되고 있다.
3. 사업장 소유주는 이 접근 동의서에 서명함으로써, PLIA 및/또는 기타 PLIA 의 위임 대리인(들)이 예비 계획 평가 작업을 수행하고 PLIA 의 회전 대출 및 그랜트 프로그램 하에 수행 중인 작업을 감독할 목적으로 하는 완전한 접근 권한을 허용한다. 접근 권한에는 토양과 토양 증기의 추출 및/또는 지하수 보링을 포함하나 이에 국한되지 않는다. PLIA 는 사업장 소유주에게 전화번호 _____ 나, 이메일 _____ 를 사용하거나, 또는 해당 사업장에 접근하기 최소한 24 시간 이전에 직접 사업장 소유주에게 공지하는 방법을 사용함으로써 사업장의 접근을 합당하게 사전 공지하는 것으로 한다.
4. 본 접근 동의서 약관은 PLIA 의 회전 대출 및 그랜트 프로그램 하에 자금이 제공되는 작업을 완성하는 데 필요한 기간 동안 적용되는 것으로 한다. 어느 한쪽 당사자는 상대방에게 서면 공지서를 제공함으로써 이유와 상관없이 언제든지 이 동의서를 해지할 수 있다.
5. 각 당사자는 각자의 직원 및/또는 위임 대리인이 본 접근 동의서 약관 아래 업무를 수행하는 동안 과실 행위나 태만으로 발생한 모든 클레임, 소송 또는 법적 행위에 대해 상대를 변호, 보호 및 면책하는 것으로 한다.
6. 당사자들은 이 접근 동의서를 공동으로 수정할 수 있다. 여하한 수정 사항은 그러한 수정 사항이 성문화되고 각 당사자의 위임 대리인이 서명하기 전까지는 어느 당사자에게도 구속력을 가지지 않는 것으로 한다.

7. 당사자들 사이의 본 접근 동의서는 양쪽 당사자들 사이에 이루어진 모든 약관을 포함한다. 본 동의서에 관한 기타 다른 양해 각서는, 구두이거나 다른 형태이든지 상관없이 어느 쪽 당사자에게도 시행할 수 없는 것으로 한다.

소유주 서명

날짜

소유주 서명

날짜

이 페이지는 의도적으로 공백으로 두었습니다

소유권 증명서

본인, _____는 자신이 아래 이름, _____으로 알려졌고,

_____에 위치한
지하 저장 탱크 또는 사업의 소유주 또는 운영자이거나 이에 대한 다수 지분을 소유하고 있음을
증명합니다.

본인은 자신의 모든 능력을 다하여 이 신청서에서 요구하는 모든 부분을 진실하고 완전하게
완료하였습니다. 본인은 이 신청서에 거짓이나 오도하는 정보를 제공하는 경우 본 신청이 거부될
수 있고 워싱턴 주법에 따라 법적 처벌을 받을 수 있다는 점을 이해합니다.

본인은 기혼자인 경우, 자신의 배우자가 해당 사업체에 어떠한 법적 소유권도 가지고 있지 않는
경우가 아니라면 그/그녀 또한 이 증명서에 서명해야 한다는 점을 이해합니다.

본인은 이로써 환경 오염 책임 보험국(PLIA)이 지하 저장 탱크 회전 대출 및 그랜트 프로그램을
통한 본인 사업체의 기금 수령 자격을 승인 또는 거부하는 결정과 관련하여 여하한 출처로부터
본인 사업체의 재정 및 신용 정보와 기타 관련된 정보를 획득할 수 있게 허가합니다.

본인은 PLIA 또는 본국의 대리인에게 요청한 기타 모든 정보를 즉시 제공하고 제공된 정보가
변경되는 경우 이를 알리며 보험국 및 그 대리인이 본인 사업체 현장을 조사하는 것에
동의합니다.

소유주 서명

날짜

소유주 서명

날짜

이 페이지는 의도적으로 공백으로 두었습니다

사업체 재정 정보 확인 승인서

본인, _____는 아래에 기재된 채권자가 확장된 신용 거래 한도, 거래 약관, 존재하는 경우 현재 잔액 및 변제 기록을 포함하나 이에 국한되지 않는 그들과 본인의 신용 거래의 성격에 관한 여하한 모든 정보를 워싱턴주 환경 오염 책임 보험국에 공개할 수 있게 허가합니다.

금융 기관명: _____

주소: _____ 도시: _____ 주: _____ 우편번호: _____

당좌 예금 계좌번호(Checking Account): _____

대출 번호: _____

저축 예금 계좌번호(Savings Account): _____

대출 번호: _____

본인은 이 정보가 오직 지하 저장 탱크 회전 대출 및 그랜트 프로그램을 위한 본인의 신청서를 평가하는 목적으로만 사용된다는 것을 이해합니다.

소유주 서명	날짜	소유주 서명	날짜

워싱턴주

카운티: _____

이 날에 _____로 설명된 당사자이자 전술한 법률 문서를 작성한 것으로 본인에게 알려진 _____는 본인 _____ 앞에 출석하여 해당 문서에 언급된 목적에 대하여 자유 및 자발적인 행동으로 같은 문서에 서명하였다고 인정하였습니다.

20____년 _____월 _____일, 본인의 서명 및 공식 인장 하에 공증함.

워싱턴주를 위한 공증인 거주지: _____